

CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ “Delfinul” CONSTANȚA	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind stabilirea modalităților de desfășurare a activităților, propriul circuit de intrare și de ieșire, a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, precum și modul în care se va realiza igienizarea/dezinfecția unității de învățământ	Ediția: 1 Revizia: 0 Aprobat C.A. 22.05.2020

Pagina 1 din 10
Exemplar nr.: 1

Nr. 620/22.05.2020

ELABORAT	VERIFICAT	APROBAT	EDIȚIA	REVIZIA
Responsabil CEAC, prof. Stan Laurenția	Director adj. Violeta Ioniță 	Director, Prof. Simina Ioana Radoslav 	1	0

INDICATORUL APROBĂRIILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. Crt.	Revizia/ Data aplicării	Numărul capitolului și al paginilor revizuite	Conținutul modificării	Nume, prenume și semnătură		
				Elaborat	Verificat	Aprobat
1		Procedură completă	Ediția 1	Responsabil CEAC, prof. Stan Laurenția	Director adj. Violeta Ioniță 	Director, Prof. Simina Ioana Radoslav 

CUPRINS

1. SCOPUL PROCEDURII
2. DOMENIUL DE APLICARE
3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ
4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI
5. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII
6. RESPONSABILITĂȚI ȘI RĂSPUNDERI ÎN DERULAREA ACTIVITĂȚII
7. PERIODICITATE
8. DIFUZARE
9. ANEXE

CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ “Delfinul” CONSTANȚA	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind stabilirea modalităților de desfășurare a activităților, propriul circuit de intrare și de ieșire, a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, precum și modul în care se va realiza igienizarea/dezinfecția unității de învățământ	Ediția: 1 Revizia: 0 Aprobat C.A. 22.05.2020
Pagina 2 din 10		Exemplar nr.: 1

1. SCOPUL PROCEDURII

Scopul prezentei proceduri este de a reglementa modalitatea de aplicare a prevederilor ORDINULUI nr. 4.267/841/2020, publicat în MO 417 din 19 mai 2020 pentru stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ, instituțiile publice și toate structurile aflate în subordonarea sau coordonarea Ministerului Educației și Cercetării.

2. DOMENIU DE APLICARE

Prevederile prezentei proceduri se aplică în Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă ”Delfinul”, Constanța în perioada de suspendare a cursurilor, situație generată de pandemia COVID 19 provocată de SARS- COV 2.

Procedura se aplică de toate cadrele didactice, didactic auxiliar și nedidactic precum și de către elevi, parinți/tutori.

CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ “Delfinul” CONSTANȚA	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind stabilirea modalităților de desfășurare a activităților, propriul circuit de intrare și de ieșire, a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, precum și modul în care se va realiza igienizarea/dezinfecția unității de învățământ	Ediția: 1 Revizia: 0 Aprobat C.A. 22.05.2020
Pagina 3 din 10 Exemplar nr.: 1		

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- Legii educației naționale nr. 1/2011, art. 83 (1), cu modificările și completările ulterioare,
 - OMECTS nr. 5530/2011 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, cu modificările și completările ulterioare,
 - OMENCS nr. 5079/2016 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare,
 - Prevederile art.10 alin. (2) lit. b), art. 17 alin. (2) și art. 25 alin. (2) din Legea nr-95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
 - Prevederile art. 15, alin. 3, al Hotărârii Guvernului nr. 24/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării și ale art. 7 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare
 - Ordonanța de urgență nr. 58/2020 privind luarea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ
 - Ordonanța de urgență nr. 70/2020 privind reglementarea unor măsuri, începând cu data de 15 mai 2020, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, pentru prelungirea unor termene, pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, a Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și a altor acte normative
-

4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

4.1. TERMENI ȘI DEFINIȚII

Personal didactic auxiliar – contabil șef, secretar, administrator, asistent social, informatician.

Personal nedidactic – casier, îngrijitor școală, muncitor de întreținere.

Tabelul centralizator – tabel nominal privind persoanele care intră în instituție.

4.2. ABREVIERI

D.S.P. – Direcția de Sănătate Publică

C.Ş.E.I. - Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă

I.S.J. – Inspectoratul Școlar Județean Constanța

C.J.R.A.E. – Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Constanța

C.E.S. – cerințe educaționale speciale

C.N.P. – cod numeric personal

CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ “Delfinul” CONSTANȚA	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind stabilirea modalităților de desfășurare a activităților, propriul circuit de intrare și de ieșire, a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, precum și modul în care se va realiza igienizarea/dezinfecția unității de învățământ	Ediția: 1 Revizia: 0 Aprobat C.A. 22.05.2020
		Pagina 4 din 10 Exemplar nr.: 1

5. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

5.1 Generalități

Art. 1 La intrarea în unitatea de învățământ a personalului didactic, didactic auxiliar, nedidactic va fi măsurată temperatura (care nu trebuie să depășească 37.3 °C) de către cadrul medical care va asigura asistența medicală pe întreaga durată a desfășurării activităților;

Art. 2 În situația în care un cadru didactic, didactic auxiliar sau nedidactic prezintă simptome sau există suspiciunea că starea sa de sănătate este precară, nu i se va permite accesul în unitatea de învățământ, cu recomandarea de a se adresa medicului de familie pentru stabilirea diagnosticului și conduitei de tratament;

Art. 3 Parcursul prin curtea școlii până la intrarea în unitatea de învățământ se va realiza pe un traseu bine delimitat și semnalizat, respectând normele de distanțare fizică, astfel **intrarea se va face exclusiv pe poarta de pe Strada Semanatorului pentru toate persoanele iar iesirea se va realiza pe usa dinspre strada Pictor Nicolae Grigorescu pentru angajații instituției iar pentru părinți/tutori pe ușa de la sala de sport.**

Art. 4 La intrarea în unitatea de învățământ vor fi asigurate materiale și echipamente de protecție (covorașe dezinfecțante, măști de protecție, substanțe dezinfecțante pentru mâini etc.) iar la iesiri recipiente speciale pentru depozitarea măștilor utilizate.

Art.5 În toate spațiile în care se vor desfășura activități vor fi afișate mesaje de informare cu privire la normele igienico-sanitare și de prevenire a infectării cu SARS COV 2;

Art.6 CȘEI ”Delfinul” asigură săpun, prosoape de hârtie, dispensere cu dezinfector pentru mâini, care vor fi reîncărcate permanent;

Art.7 Intrările/iesirile, precum și sensul de deplasare pe coridoare, către sălile de clasă și alte încăperi, sunt semnalizate corespunzător și dezinfecțate în mod regulat de către personalul nedidactic.

Art.8 Părinții care doresc înmânarea unor acte în original necesare eliberării gradelor de handicap ale copiilor sau depunerea unor documente, vor fi însoțiti de către asistentul social de la accesul în unitatea de învățământ până în holul de la intrarea în instituție, unde va fi amenajat un spațiu special pentru dezinfecțarea mainilor, luarea temperaturii și completarea chestionarul pentru evaluarea riscului de îmbolnăvire cu covid-19 (**anexa 1**), iar după finalizarea activităților, vor fi conduși până la ieșire;

Art.9 Personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic va purta mască de protecție pe toată durata activităților și își vor igieniza regulat mâinile cu substanțe dezinfecțante sau săpun;

Art.10 (1) Personalul nedidactic are obligația de a dezinfecța regulat cu substanțe biocide pe bază de clor sau alcool, coridoarele, cancelaria și sălile de clasă (mobilier și pardoseală), la un interval de 4 ore; cât și aerisirea la un interval de 2 ore a încăperilor și la finalizarea programului;

(2) Personalul nedidactic are obligația de adezinfecța la fiecare oră clanțele și întrerupătoarele birourilor, cabinetelor, salilor de curs și a tuturor spațiilor folosite.

(4) Personalul nedidactic are obligația de a asigura și condițiile igienice a grupurilor sanitare ;
1. asigurarea de dispozitive medicale cu substanță dezinfecțantă pentru mâini la intrarea în toaleta instituției;

2. asigurarea de hârtie igienică în fiecare cabină a toaletei;

3. asigurarea curățeniei și dezinfecțării întregului grup sanitar (vas WC, lavoare, clanțe, pardoseală) . După fiecare operațiune de igienizare și de dezinfecțare a grupurilor sanitare

CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ “Delfinul” CONSTANȚA	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind stabilirea modalităților de desfășurare a activităților, propriul circuit de intrare și de ieșire, a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, precum și modul în care se va realiza igienizarea/dezinfecția unității de învățământ	Ediția: 1 Revizia: 0 Aprobat C.A. 22.05.2020
		Pagina 5 din 10 Exemplar nr.: 1

ingrijitorul trebuie să consemneze în Graficul de igienizare și de dezinfecțare afișat la loc vizibil (anexa 2).

Art.11 Măștile vor fi schimbată la 4 ore sau ori de câte ori va fi necesar, iar colectarea măștilor purtate se va face în locuri speciale, semnalizate corespunzător, amenajate la ieșirea din unitate;

Art. 12 Personalul didactic auxiliar și nedidactic va primi câte o mască nouă pentru deplasarea către domiciliu.;

Art.13 (1) Persoana cu atribuții în menținerea legăturii permanente cu direcția de sănătate publică este asistentul medical al instituției. Acesta informează direcția de sănătate publică Constanța despre depistarea unor cazuri suspecte de infecție la personalul didactic/didactic auxiliar/nedidactic din cadrul unității de învățământ.

(2) În cazul în care acesta nu este în instituție din motive obiective, atribuțiile acestuia vor fi preluate de administratorul instituției.

Art.15 Se realizează un tabel centralizator cu toate persoanele care intră în unitate, conform **anexei 3**

5.2. PROGRAMUL CADRELOR DIDACTICE NECESSAR ÎNCHIEIERII SITUAȚIEI ȘCOLARE

Art.16 Cadrele didactice vor veni în unitatea școlară, respectând măsurile luate la nivelul instituției, doar pentru încheierea situației școlare și pentru ridicarea documentelor de la compartimentul secretariat, în vederea completării dosarelor pentru etapele de mobilitate (dacă este cazul). Toate activitățile ce presupun adunări de persoane (consilii profesorale, de administrație, comisii metodice, etc) se vor realiza on-line prin aplicații de video apel.

Art. 17 – Accesul cadrelor didactice în unitatea școlară va avea loc conform unui grafic și a unei programări pe care o va face doamna casier iar pentru încheierea situației școlare va fi realizat un grafic care va fi comunicat din timp prin mijloace on-line. Accesul în unitatea de învățământ este strict condiționat de programarea telefonică prealabilă și de respectarea graficului.

5. RESPONSABILITĂȚI ȘI RĂSPUNDERI

Art. 20 (1) Ministerul Educației și Cercetării, conducerile unităților/instituțiilor de învățământ și ale instituțiilor publice aflate în subordonarea/coordonarea acestuia răspund de implementarea acțiunilor și măsurilor din prezentul ordin în conformitate cu atribuțiile ce le revin.

(2) Măsurile prevăzute în prezenta procedură conform Ordinului nr. 4.267/841/2020 reprezintă măsuri minime ce trebuie să fie luate de entitățile prevăzute la art. 1 și pot fi completate prin dispoziții emise de conducerile acestora, în colaborare cu autoritățile publice locale, în funcție de specificul activității acestora.

CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCATIE INCLUZIVĂ “Delfinul” CONSTANȚA	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind stabilirea modalităților de desfășurare a activităților, propriul circuit de intrare și de ieșire, a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, precum și modul în care se va realiza igienizarea/dezinfecția unității de învățământ	Ediția: 1 Revizia: 0 Aprobat C.A. 22.05.2020
		Pagina 6 din 10
		Exemplar nr.: 1

Art.21 Nerespectarea de către conducerile unităților/instituțiilor de învățământ și a instituțiilor publice aflate în subordonarea/ coordonarea Ministerului Educației și Cercetării a condițiilor igienico-sanitare menționate în prezentul ordin se constată, conform competențelor, de către personalul împoternicit din cadrul Inspecției Sanitare de Stat din cadrul Ministerului Sănătății și al Serviciului control în sănătate publică din cadrul direcțiilor de sănătate publică județene și în conformitate cu prevederile art. 30 lit. h) din Hotărârea Guvernului nr. 857/2011 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele din domeniul sănătății publice, cu modificările și completările ulterioare.

6. PERIODICITATE

Prezenta procedură se aplică pentru anul școlar 2019-2020 și este supusă revizuirii ori de câte ori prevederile legale o impun.

7. DIFUZARE

Prezenta procedură se va disemina tuturor angajaților implicați: cadre didactice, didactic auxiliar, nedidactic.

8. ANEXE

ANEXA 1: Chestionar pentru evaluarea riscului de îmbolnăvire cu covid-19

ANEXA 2: Grafic de igienizare si de dezinfecțare a grupurilor sanitare

ANEXA 3 : Tabel centralizator cu toate persoanele care intră în unitate

CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ “Delfinul” CONSTANȚA	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind stabilirea modalităților de desfășurare a activităților, propriul circuit de intrare și de ieșire, a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, precum și modul în care se va realiza igienizarea/dezinfecția unității de învățământ	Ediția: 1 Revizia: 0 Aprobat C.A. 22.05.2020
Pagina 7 din 10		Exemplar nr.: 1

Anexa 1

CHESTIONAR PENTRU EVALUAREA RISCULUI DE ÎMBOLNĂVIRE CU COVID-19

NR.....

DATA...../....../2020

ORA...../.....

NUME-PRENUME.....

1. Ați avut o călătorie internațională în ultimele 14 zile?

DA NU

2. Va rugam sa raspundeti la urmatoarele intrebari cu Da sau Nu?

- Suntet o persoana care locuieste in aceeasi gospodarie cu un pacient cu COVID-19 in ultimele 14 zile?

- DA NU

- Ati avut contact fizic direct cu un caz de COVID-19 (ex.strangere de mana neurmata de igiena mainilor) in ultimele 14 zile?;

DA NU

- Ati avut contact direct neprotejat cu secretii infectioase ale unui caz de COVID-19 (ex.in timpul tusei, atingerea unor batiste cu mana neprotejata de manusa) in ultimele 14 zile?

DA NU

- Ati avut contact fata in fata cu un caz de COVID-19 la o distanta mai mica de 2 m si pe o durata de peste 15 minute in ultimele 14 zile?

DA NU ;

- Ati fost in aceeasi incapere (ex.sala de clasa, sala de sedinte, sala de asteptare din spital) cu un caz de COVID-19, timp de minimum 15 minute si la o distanta mai mica de 2 m in ultimele 14 zile?

DA NU ;

- Suntet o persoana din randul personalului medico-sanitar sau alta persoana care acorda ingrijire directa unui pacient cu COVID-19 sau o persoana din randul personalului de laborator care manipuleaza probe recoltate de la un pacient cu COVID-19, fara portul corect al echipamentului de protectie in ultimele 14 zile?;

DA NU

- Ati avut contact in avion cu un caz de COVID-19 si ati stat pe unul din cele 2 randuri in orice directie fata de caz in ultimele 14 zile?

DA NU

- Ati calatorit impreuna cu o persoana cunoscuta cu COVID-19 sau ati acordat ingrijire in avion unei persoane cunoscute cu COVID-19 in ultimele 14 zile?

DA NU

- Suntet membru al echipajului de avion care a servit in zona in care s-a aflat un caz confirmat cu COVID-19 in ultimele 14 zile? DA NU .

3. Ati prezentat un debut brusc al cel putin unuia din următoarele: tuse, febră, durere în gât, scurtarea respirației (creșterea frecvenței respiratorii)?

DA NU

Temperatura.....

CONSUMÂNTUL PENTRU PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL:

Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal de către Centrul Școlar Pentru Educație Incluzivă "Delfinul", Constanța a datelor cu caracter personal, indispensabile în vederea evaluării riscului de îmbolnăvire cu covid-19,

DA NU

Completat de:.....

Data.....

Semnătura:.....

**CENTRUL ȘCOLAR
PENTRU
EDUCATIE
INCLUZIVĂ
“Delfinul”
CONSTANȚA**

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

privind stabilirea modalităților de desfășurare a activităților, propriul circuit de intrare și de ieșire, a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, precum și modul în care se va realiza igienizarea/dezinfectia unității de învățământ

Ediția: 1
Revizia: 0
Aprobat C.A.
22.05.2020

Pagina 8 din 10

Exemplar nr.: 1

Anexa 2

GRAFIC DE IGIENIZARE ȘI DEZINFECTIE GRUPURI SANITARE

Nr. crt.	Data	Intervalul orar	Semnătura	Nr. crt.	Data	Intervalul orar	Semnătura

Intocmit,

CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ “Delfinul” CONSTANȚA	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind stabilirea modalităților de desfășurare a activităților, propriul circuit de intrare și de ieșire, a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, precum și modul în care se va realiza igienizarea/dezinfecția unității de învățământ	Ediția: 1 Revizia: 0 Aprobat C.A. 22.05.2020
		Pagina 9 din 10
		Exemplar nr.: 1

Anexa 3

Tabel centralizator cu toate persoanele care intră în unitate

Nr.crt	Nume și Prenume	Angajat	Vizitator	Temperatura	Observații